BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GFD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso: HOLA: 188529

Objeto de la reunión: Asistencia FILBO Bosa creadora 2026

Fecha: 23/04/2026

Lugar: Corferias FILBO

Dependencia:

Hora de inicio: 09:00

Hora de finalización: 18:00

Nombre del Responsable: Alejandra Murcia

Modalidad: X Presencial | Virtual | Telefónica | Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (completos + legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1001146327	Cristian Izquierdo	—	FDLB	Sector Cultura				X						3123574631	
CC	1007645589	Danna Chaves	—	FDLB	Sector Cultura			X						X	3057[illegible]86	
CC	82395959	Alien Alfonso Avila M	—	FDLB	Sector Cultura									X	3244882000	

CONSENTIMIENTO: Quiero registrar mis datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declaro que conozco y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconozco y acepto que cualquier mentira o inexactitud relacionada con el tratamiento de mis datos personales podrá ser atendida ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, puntos supercade del tratamiento, cuyo soporte puede ser verificado en www.gobiernobogota.gov.co y en teléfonos de atención en 3358000. Manifiesto que mis los datos proporcionados tienen el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, y solicitar prueba de este consentimiento, o solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, o presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, y revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a servidor de forma gratuita a los usuarios. De igual manera autorizo que los datos aquí consignados sirvan también para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC 3000 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en: https://gobiernobogota.gov.co/content/interno-integrado-de-gestion-sdg

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que genereen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

EL Dia 23 de abril de 2026, Se llevó a cabo la jornada de asistencia en el marco de **Bosa Creadora 2026** durante la FILBo, con el objetivo de brindar orientación e información a la ciudadanía sobre la primera participación de la localidad y las actividades programadas.

Durante la jornada, en el horario de 8:00 a. m. a 2:00 p. m., se realizó acompañamiento junto al compañero Cristian Tequia en el desarrollo del taller de micro cuento liderado por el tallerista Said Abdunur, así como apoyo logístico y atención al público asistente. Asimismo, se informó a la ciudadanía sobre la presencia de Bosa en la feria por primera vez

Posteriormente, se contó con el apoyo de Alfonso Ávila, quien se integró al desarrollo de 2:00 p. m a 8:00 p. m, al taller de fanzine y proyecto gráfico del tallerista José Miguel Ángel, fortaleciendo la atención a los ciudadanos y verificando la adecuada realización de la actividad.

La jornada se desarrolló con normalidad, cumpliendo con los tiempos establecidos y garantizando el acompañamiento permanente, así como el apoyo logístico requerido durante toda la actividad.

Acta realizada por Danna Carolina Chaves Calderon.

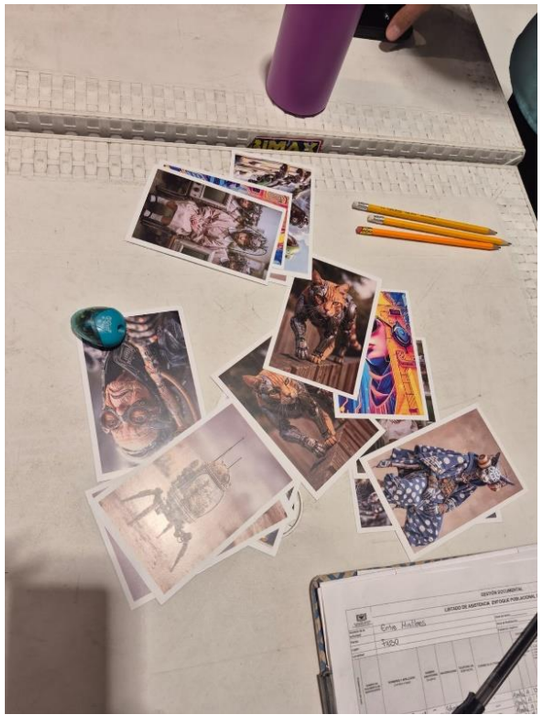
COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

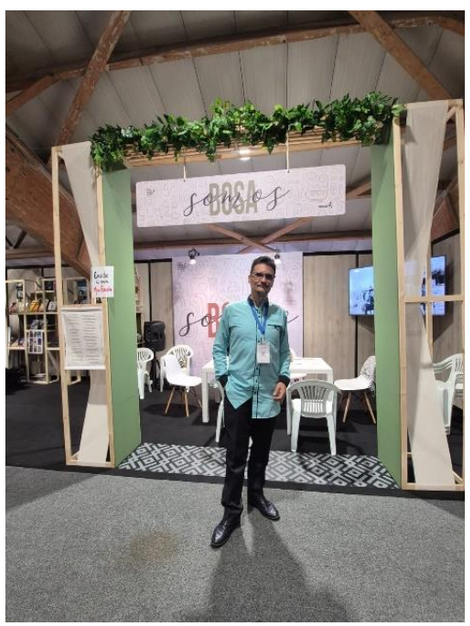
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

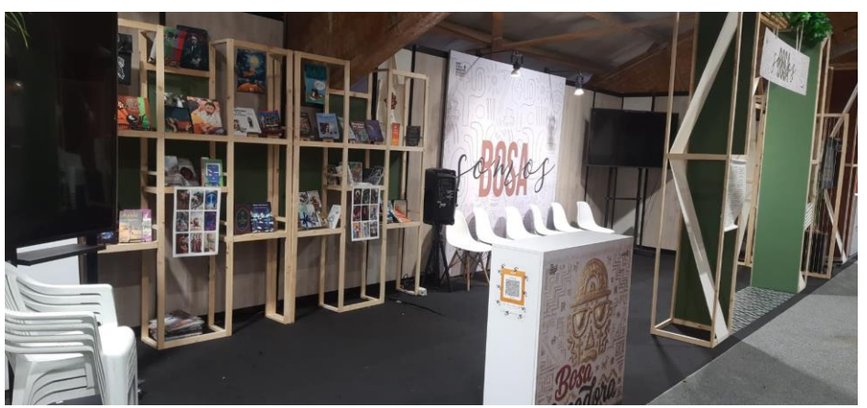
NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que genereen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.











NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que genereen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.